**НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА**

***София 1407, ул. “Кричим” No 1*** [***www.nhif.bg***](http://www.nhif.bg) ***тел: +359 2 9659121***

**ПРОТОКОЛ**

**№ 6 / 04.04.2019 г.**

**за допуснатите и недопуснатите кандидати за длъжността** **„Старши експерт” в отдел „Договорни партньори и информационно обслужване“, сектор „Информационно обслужване“ на Районна здравноосигурителна каса - Велико Търново**

Днес, 04.04.2019 г. в гр. Велико Търново, в административната сграда на РЗОК - Ве­ли­­ко Търново, ул. „Ивайло“ № 2, в стая 407 от 17.00 часа се проведе заседание на ко­ми­сия­та, назначена със Заповед № РД-18-72/04.04.2019 г. на Управител на НЗОК за раз­­глеж­дане и определяне на допуснатите по документи кандидати до тест за длъж­ност­та „Старши ек­сперт” в отдел „Договорни партньори и информационно обслужване“, сектор „Инфор­ма­цио­н­но обслужване“ на Районна здрав­ноосигурителна каса - Велико Търново.

Комисията разгледа представените документи от кандидатите, съгласно изискванията на публикуваната обява.

1. **Таблица за преценка на представените документи от кандидатите:**

1. Изисквани документи от кандидатите за длъжността съгласно обявата:

* заявление за участие в конкурс по образец - приложение № 2 от Наредбата за про­веж­да­не на конкурсите за държавни служители (НПКДС);
* декларация по чл. 17, ал. 2, т. 1 от НПКДС;
* копия от документи за придобита образователно - квалификационна степен и допъл­ни­тел­ни квалификации;
* копие на документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
* в случай, че кандидатът притежава съответния ранг за изпълнение на длъжността, пре­дос­тавя заверено копие от служебна книжка;
* копия от други документи по преценка на кандидата.

2. Изисквания към качествата на кандидатите за длъжността съгласно обявата:

а) образование: висше;

б) степен на образование: бакалавър;

в) професионален опит: 1 (една) година;

или минимален ранг за заемане на длъжността: V - ти младши;

г) специалности, по които е придобито образованието: от на­п­рав­ление информационни технологии; комуникационна и компютърна техника; електроника;

д) специфични изисквания за заемане на длъжността, предвидени в специални нормативни актове: няма.

е) допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

- познание в областта на информационните технологии;

- служителят работи и познава всички нормативни актове на НЗОК / РЗОК, които са свър­за­ни с изпълнение на преките му задължения;

- притежаване на компютърни умения - MS Office, Excel.

Разгледани бяха документите на кандидатите:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № по ред | Име, презиме и фамилия на кандидата | Представени ли са всички документи, които се изискват според обявата | Удостоверяват ли представените док. съответствие на кандидата с обявените минимални и специфични изисквания за длъжността | Основание за недопускане |
| 1. | Марин Кирилов Георгиев | да | не | От представените документи не се установи изискуемия професионален опит |
| 2. | Марин Тодоров Киров | да | да |  |
| 3. | Деян Христов Бочуков | да | не | От представените документи не се установи изискуемия професионален опит |

**II. Въз основа на преценката конкурсната комисия реши:**

**а) Допуска до конкурс следните кандидати:**

1. Марин Тодоров Киров

**Посочените кандидати трябва да се явят на тест на 19.04.2019 г. от 10:00 часа в сгра­­­да­та на Районна здравноосигурителна каса - гр. Велико Търново, ул. „Ивайло“, № 2, етаж 6, стая 600.**

**б) Не се допускат до конкурс чрез тест следните кандидати:**

1. Марин Кирилов Георгиев;

2. Деян Христов Бочуков

**Конкурсна комисия: /п/**