



## НАЦИОНАЛНА ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА

София 1407, ул. "Кричим" No 1

[www.nhif.bg](http://www.nhif.bg)

тел: +359 2 9659121

**УТВЪРЖДАВАМ:  
УПРАВИТЕЛ НА НАЦИОНАЛНАТА  
ЗДРАВНООСИГУРИТЕЛНА КАСА  
Д-Р ПЛАМЕН ЦЕКОВ**

### ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

#### ПО ИЗДАВАНЕ НА УНИКАЛЕН КОД ЗА ДОСТЪП ДО ПЕРСОНАЛИЗИРАНАТА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА НА НЗОК

РД - 16 - 24 / 7.06. 2013 г.

#### **I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**чл. 1.** С тези правила се урежда организацията и реда за издаване на уникален код за достъп (УКД) до Персонализираната информационна система (ПИС) на НЗОК. Това е процедура, произтичаща от разработената софтуерна възможност задължително здравноосигурено лице (ЗЗЛД) да получи информация „онлайн“ за ползваната от него медицинска и дентална помощ през последните пет години – право, произтичащо от разпоредбата на чл. 64, ал. 1 от Закона за здравното осигуряване (ЗЗО).

**чл. 2.** Право на достъп до ПИС на НЗОК чрез УКД, имат само задължително здравноосигурени лица по смисъла на ЗЗО, включително в случаите, когато техните здравноосигурителни права са прекъснати.

**чл. 3.** Персонализираната информационна система на НЗОК съдържа информация за ползваната от всяко задължително здравноосигурено лице медицинска и дентална дейност, която е отчетена в НЗОК.

**чл. 4.** Предоставянето на тази информация не представлява електронна услуга по смисъла на Закона за електронното управление. Получената информация може да служи само за лично ползване на притежателя на УКД.

## **II. ПРОЦЕДУРА**

**чл. 5.** Удостоверение за получаване на УКД се издава от всяка Районна здравноосигурителна каса (РЗОК), по избор на лицето, подало заявление за издаване (по образец).

**чл. 6.** Уникалният код за достъп се издава за определен Единен граждански номер (ЕГН), Личен номер на чужденец (ЛНЧ) или Служебен номер от регистъра на Националната агенция за приходите – за лицата без ЕГН/ ЛНЧ. В случай на промяна на тези идентификатори, по заявление на заинтересованото ЗЗОЛ, се издава нов УКД .

**чл. 7.** Същият УКД (по чл. 5) служи за достъп и до личните данни на лицата, за които притежателят на УКД е направил избор на общопрактикуващ лекар – деца до 18-годишна възраст, лица на които е настойник или попечител, и в други случаи, при които е допустимо да се прави служебен избор на общопрактикуващ лекар.

**чл. 8.** След навършване на 18-годишна възраст на ЗЗОЛ, на същото може да се предостави нов личен УКД със заявление по общия ред. УКД, издаден на родителя, продължава да бъде активен по отношение на неговите данни, а възможността да достъпва чрез този УКД до данни на детето му, навършило пълнолетие, се прекратява автоматично.

**чл. 9.** Уникалният код за достъп е личен. Заявления за неговото издаване и/ или получаване могат да се подават лично – в РЗОК по избор, при представяне на документ за самоличност.

**чл. 10.** Уникалният код за достъп до ПИС е защитен от посегателство както в базата данни, така и в потребителското приложение.

**чл. 11.** Националната здравноосигурителна каса и Районните здравноосигурителни каси не могат да предоставят УКД за достъп до лични данни от ПИС на трети лица, освен на изрично упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

**чл. 12.** Подаването на заявление за издаване на УКД до ПИС на НЗОК и/ или получаването на УКД до ПИС може да се извърши и чрез упълномощен от лицето, имащо право на достъп до ПИС чрез издаване на УКД, пълномощник. В тези случаи, към заявлението за издаване на УКД до ПИС или към разписката за получаването на УКД до ПИС, задължително се прилага (в оригинал или нотариално заверено копие) изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа. За всеки конкретен случай, с оглед обстоятелството, че УКД позволява достъп до данни относно здравето на физическо лице (чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за защита на личните данни), обемът на представителната власт на пълномощника е определен от това, което упълномощителят е изявил изрично в пълномощното. Пълномощникът следва да се легитимира с документ за самоличност. Пълномощното се съхранява като част от административната преписка.

**чл. 13.** Персонализираната информационна система на НЗОК предоставя възможност за деактивиране на кода при компрометиране или по заявление (лично или чрез пълномощник) на ЗЗЛД.

## **III. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§1.** Приемането на заявления и издаването на УКД се извършва от служители на Районните здравноосигурителни каси, определени със заповед на управителя на НЗОК за всяка една от 28-те РЗОК, по писмено предложение на директора на съответната РЗОК.

**§2.** Вътрешните правила за издаване на УКД влизат в сила от датата на утвърждаването им от управителя на НЗОК, отменят досега действащата Процедура по издаване на УКД до ПИС, и се публикуват на интернет страницата на Институтцията.

**§3.** Контролът по изпълнение на тези Правила се възлага на директорите на РЗОК главния секретар на НЗОК.

**§4.** Неразделна част от настоящите Правила представляват следните приложения-образци:

1. Заявление за издаване/ деактивиране на уникален код за достъп;
2. Удостоверение за издаване на уникален код за достъп;
3. Разписка за получаване на уникален код за достъп